

# ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № \_\_\_\_\_

г. Ленинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ года

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Ленинский детско-юношеский центр» Ленинского муниципального района Волгоградской области (МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ»), именуемое в дальнейшем "Исполнитель" в лице директора Паршевой Ирины Геннадьевны., действующей на основании Устава с одной стороны, и

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, являющиеся Сторонами Договора, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем по заданию Заказчика различных услуг, далее именуемых «Проведение праздников». Обязательным условием настоящего Договора является дата, время и место проведения мероприятия которое состоится « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ года в период с « \_\_\_\_ » по « \_\_\_\_ » часов в предоставленном Заказчиком помещении (на территории) \_\_\_\_\_.

1.2. Услуга по проведению (нужное подчеркнуть):

1.2.1. Театрализованного тематического представления для детей;

1.2.2. Театрализованного тематического представления для детей на выезде;

1.2.3. Услуги аниматора (ведущего);

1.2.4. Услуги аниматора (ведущего) на выезде;

1.2.5. Концерт, спектакль детский;

1.2.6. Концерт (спектакль) взрослый

оказывается для \_\_\_\_\_.

1.3. Тема театрализованного представления: \_\_\_\_\_.

Услуга по настоящему Договору оказывается в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ ст. 9.2. «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273ФЗ, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Положением «О платных дополнительных образовательных и прочих услугах в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Ленинский детско-юношеский центр», относящихся к дополнительным видам деятельности бюджетного учреждения, для граждан и юридических лиц».

## 2. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

2.1. Услуга оказывается « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ года, количество часов: \_\_\_\_\_.

## 3. СОСТАВ УСЛУГИ И ЭТАПЫ ЕЁ ОКАЗАНИЯ

В рамках реализации услуги «Исполнитель» обязуется:

3.1. провести праздничное мероприятие по теме: \_\_\_\_\_;

3.2. предоставить \_\_\_\_\_;

3.3. обеспечить музыкальное сопровождение мероприятия;

3.4. оформление праздника (украшение помещения, предоставление праздничных, атрибутов, костюмирование праздника и т.д. \_\_\_\_\_).

## 4. Правила принятия участия в праздничном мероприятии

4.1. Праздничные мероприятия должны проходить в помещениях соответствующих требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим, а также другим требованиям установленных законом.

4.2. На мероприятие не допускается опаздывать, изменять сроки проведения, место и программу в течение дня проведения. Заказчик самостоятельно организуют свою детскую аудиторию.

4.3. К участию в празднике допускаются дети старше трех лет. Дети в возрасте от 3 лет до 5 должны находиться только в сопровождении взрослого (родители, сопровождающие люди). За группой детей старше 5 лет возраста присмотр может осуществляться одним родителем. Количество детей до 15 человек.

4.4. Перед началом мероприятия родители ребенка или лица, сопровождающие их, должны проверить, нет ли у ребенка ценных вещей, вещей представляющих собой опасность, продуктов питания, в том числе конфет и жевательных резинок. За ценные вещи (включая игрушки), утерянные ребенком на мероприятии, организаторы праздника ответственности не несут.

4.5. В случае явного неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества) организаторы вправе требовать от родителей забрать ребенка или принять меры, чтобы поведение ребенка стало адекватным. Детский праздник могут посещать здоровые дети (не имеющие явных признаков респираторных и других заболеваний, передающихся воздушно-капельным или иным контактным путем).

4.6. В ходе мероприятия дети обязаны выполнять требования организаторов, обусловленные условиям безопасности, а родители и лица, сопровождающие детей, содействовать в выполнении просьб и требований детьми.

4.7. Со всеми возникшими вопросами и пожеланиями необходимо обращаться только к организатору праздника.

4.8. Заказчик обязуется создать условия, необходимые для успешного выполнения Исполнителем обязанностей по настоящему Договору, и оплатить оказанные услуги в определенный Договором срок.

4.9. По согласию Заказчика Исполнитель вправе произвести замену оплаченной услуги. В случае такой замены п.п. 4.4. и 4.5. настоящего Договора не применяются.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **5.1. ЗАКАЗЧИК:**

5.2. Утверждает окончательную программу не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до мероприятия и поручает Исполнителю оказание услуг в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Обязуется передать Исполнителю достоверную информацию (в т.ч. фотографии), необходимую для исполнения условий Договора, своевременно информировать Исполнителя об изменениях в проведении Мероприятия, уважительно относиться к Исполнителю и его представителям.

5.4. При заказе услуг по фото-, видеосъемке, написания сценария праздника Заказчик услуга оплачивается отдельно.

5.5. Вправе получить у Исполнителя сценарный план мероприятия и эскиз оформления (*при заказе сценария или оформления мероприятия*) при условии 100% оплаты стоимости услуг.

5.6. Вправе осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора путем проверки качества, объемов и сроков оказания услуг.

### **5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

5.2.1. Обязуется с момента подписания настоящего Договора закрепить за Заказчиком дату и время проведения мероприятия и оказать услуги надлежащего качества в объеме, по цене и в сроки, предусмотренные Договором.

5.2.2. Вправе запрашивать и получать в установленном порядке у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего Договора.

5.2.3. Вправе получать оплату за услуги в соответствии с п. 3 настоящего Договора.

5.2.6. При заказе услуг по музыкальному сопровождению мероприятия представитель Исполнителя принимает во внимание пожелания Заказчика, но оставляет за собой право редактировать музыкальный материал, руководствуясь форматом мероприятия.

5.2.7. В случае полного или частичного невыполнения условий настоящего Договора по вине Заказчика вправе требовать у него соответствующего возмещения убытков.

5.2.8. Вправе привлекать третьих лиц для оказания услуг, оставаясь ответственным за их действия, как за свои собственные. В случае болезни Исполнителя или наступления обстоятельств непреодолимой силы, Исполнитель имеет право на равноценную замену.

## **6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ:**

6.1. Стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору составляет фиксированную сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей

6.2. Оплата услуг производится Заказчиком *Безналичным* расчётом на счет Исполнителя 100 % предоплатой услуг в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. В случае невыполнения Заказчиком условий оплаты, указанных п. 6.2. настоящего договора Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7.2. При аннуляции любых составляющих Мероприятия, согласованных, утвержденных Заказчиком и указанных в п. 3.1. Мероприятия или Мероприятия в целом, Заказчик оплачивает Исполнителю фактически понесенные им расходы, связанные с исполнением обязательств по данному договору. К таким расходам Исполнителя, в том числе, относятся расходы по договорам с третьими лицами, представляющими согласованные и утвержденные Заказчиком составляющие мероприятия.

7.3. В случае невыполнения Исполнителем конкретной услуги, указанной в Смете, Исполнитель обязан выплатить штраф в размере 10% стоимости данной услуги, а также вернуть 100% стоимости данной услуги, если она уже была оплачена.

7.4. Заказчик несет ответственность за невыполнение условий оплаты, указанных п.п. 3.1 – 3.2. настоящего договора в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

7.5. В случае повреждения музыкального и светового оборудования, произошедшего по вине Заказчика, либо его гостей, Заказчик обязуется возместить сумму причиненного ущерба незамедлительно, в случае отказа Исполнитель оставляет за собой право прекращения услуг по данному Договору.

7.6. Заказчик обязуется нести полную ответственность за соблюдение правил техники безопасности во время проведения мероприятия. В случае нанесения ущерба оборудованию и материалам Исполнителя (*представителей Исполнителя*) по вине Заказчика (*представителей Заказчика*) во время проведения мероприятия возмещает полную стоимость убытков за свой счёт.

7.8. Исполнитель не несёт ответственности за имущество Заказчика и третьих лиц и не оказывает услуги по его хранению при проведении Мероприятия.

7.9. За невыполнение или ненадлежащее выполнение иных обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут финансовую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.10. В случае, когда невозможность исполнения Договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы (*п.3. ст. 781 ГК РФ*).

7.11. В случае возникновения споров стороны обязуются принять все меры для их разрешения путем переговоров. В случае недостижения договоренности стороны разрешают споры в судебном порядке.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА**

8.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента оплаты Заказчиком задатка и последующим согласованием сметы расходов и до момента исполнения сторонами своих обязательств в полном объёме.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон путём направления соответствующего уведомления до момента утверждения Заказчиком программы мероприятия.

## **9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Факт оказания услуг Исполнителем подтверждается актом и подписывается обеими сторонами. Если акт со стороны Заказчика не подписывается, но при этом письменные претензии не поступают со стороны Заказчика в трёхдневный срок после даты проведения мероприятия, то услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком с подписью только Исполнителя.

9.2. В настоящий договор по письменному соглашению сторон могут быть внесены изменения и дополнения. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то представителями сторон, после чего все устные договоренности теряют силу.

9.3. Претензии Заказчика по качеству и количеству услуг принимаются Исполнителем в письменном виде не позднее 3 (*трех*) календарных дней с момента оказания услуги. Исполнитель обязуется рассмотреть претензию в течение 7 (*семи*) календарных дней и дать ответ Заказчику в письменном виде.

9.4. Стороны освобождаются от ответственности по Настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (*форс-мажор*), а именно: пожара, военных действий, стихийных бедствий, забастовок, решений государственных органов о запрете проведения культурно-массовых, развлекательных мероприятий, введения чрезвычайного положения или других обстоятельств, не зависящих от Стороны, заявляющей о таких обстоятельствах.

9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для каждой из сторон.

## 10. АДРЕСА и РЕКВИЗИТЫ сторон:

### ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Наименование организации: МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ»

ОГРН: 1023405171327

Свидетельство о регистрации: Серия 34 0030471710 от 16.07.2007 г.

Регистрационный номер ПФР: 044-015-001659

Фактический адрес: 404620, Волгоградская область, город Ленинск, ул. им. Ленина 211а

Юридический адрес: 404620, Волгоградская область, город Ленинск, ул. им. Ленина 211а

Расчетный счет: 03234643186300002900

Банк: ОКЦ №4 Банка России/УФК по Волгоградской области г. Волгоград (ФО Администрации Ленинского муниципального района, МБОУ ДО «Ленинский ДЮЦ»)  
Корреспондентский счет -40102810445370000021

БИК 011806101

**ИНН 3415007175**

КПП 341501001

Лицевой счет 1315Б000901

Код ОКПО 10534487

ОКВЭД 80.10.3

код ОКТМО 18630101

Вид платежа (КБК): 9132000000000000150

Тел./факс: 8-844-78-4-38-42; 4-12-40

Электронная почта: [lns\\_duts@volganet.ru](mailto:lns_duts@volganet.ru)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ И.Г. Паршева

МП